

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výběrové řízení pro zakázku na grantový projekt ESF  
reg.č. projektu: CZ.1.04/1.1.02/35.01291

### Název projektu:

**„ Posílení konkurenceschopnosti a zvyšování profesních dovedností  
zaměstnanců  
BORS Břeclav a. s.“**

**Výběrové řízení není řízením podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a není jim zadávána veřejná zakázka ve smyslu citovaného zákona.**

**Podmínky výběrového řízení jsou stanoveny v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.4. ze dne 1. 1. 2011**

**Tento projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR.**

### **Zadavatel:**

Název:	<b>BORS Břeclav a.s.</b>
Sídlo:	Bratislavská 26, 690 62 Břeclav
Jednající:	Ing. František Zugar, místopředseda představenstva
IČ:	49969242
DIČ:	CZ49969242
Kontaktní osoba:	Mgr. Darina Kmetřová, koordinátor projektu
Tel:	+ 420731606215
E-mail:	<a href="mailto:kmetova@bors.cz">kmetova@bors.cz</a>

## Obsah

I.	Identifikační údaje zadavatele .....	3
II.	Specifikace předmětu zakázky: .....	3
III.	Obchodní podmínky .....	5
IV.	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	5
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele.....	5
VI.	Požadavky na zpracování nabídky .....	6
VII.	Podání nabídky .....	7
VIII.	Otevírání obálek s nabídkami.....	8
IX.	Požadavky na varianty nabídky .....	8
X.	Způsob hodnocení nabídek.....	8
XI.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....	9
XII.	Závěrečná ustanovení .....	9

## I. Identifikační údaje zadavatele

Název programu: Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost  
Název projektu: Posílení konkurenceschopnosti a zvyšování profesních dovedností zaměstnanců BORS Břeclav a.s.  
Číslo projektu: CZ.01.04/1.1.02/35.01291  
Název zakázky: Zajištění vzdělávacích služeb pro zaměstnance společnosti BORS Břeclav a.s. – II. část  
Název zadavatele: BORS Břeclav a.s.  
Sídlo zadavatele: Bratislavská 26, 690 62 Břeclav  
IČ: 49969242  
DIČ: CZ49969242  
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Ing. František Zugar, místopředseda představenstva  
Kontaktní osoba: Mgr. Darina Kmetřová, koordinátor projektu  
Telefon: +420 731 606 215  
Fax: +420 519 444 203  
E-mail: [kmetova@bors.cz](mailto:kmetova@bors.cz)

## II. Specifikace předmětu zakázky:

### Základní vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je komplexní dodávka vzdělávacích služeb pro zaměstnance společnosti zadavatele. Dodavatel vzdělávacích služeb bude vybrán podle Metodického pokynu pro zadávání zakázek v rámci programu OP LZZ ve verzi 1.4 ze dne 1. 1. 2011. Výběrové řízení není řízením podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a není jim zadávána veřejná zakázka ve smyslu citovaného zákona.

Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky, nabídku je možné podat na jednotlivé dílčí části.

### Délka trvání zakázky

Vzdělávací kurzy budou probíhat od ledna 2012. Plnění by mělo být ukončeno v srpnu 2012. Vybraný uchazeč bude respektovat časový harmonogram zadavatele a plně se přizpůsobí jeho potřebám. Detaily časového harmonogramu poskytne úspěšnému uchazeči kontaktní osoba.

Zadavatel požaduje zahájení realizace zakázky nejpozději do 3 dnů od podpisu smlouvy s vítězným uchazečem výběrového řízení.

### Popis vzdělávacích aktivit

Vzdělávací aktivity jsou tematicky rozděleny do 2 dílčích částí (modulů). První část (první modul) představují vzdělávání v oblasti měkkých dovedností a druhou část (čtvrtý modul) představuje jazykové vzdělávání. Názvy jednotlivých kurzů vychází ze schváleného projektu a jsou pouze orientační a předpokládáné.

#### Modul 1 – manažerské dovednosti

Vzdělávání bude realizována formou firemních kurzů. Před zahájením vzdělávání bude formou dotazníkového šetření provedena revize potřeb cílové skupiny. Obsah vzdělávacích kurzů musí být přizpůsoben potřebám a požadavkům zadavatele zejména s ohledem na specifika oboru působnosti zadavatele a složení cílové skupiny vzdělávaných zaměstnanců. Kurzy budou interaktivní, využívajících

**Tento projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR.**

zpětných vazeb, bude probíhat řešení úkolů individuálně či v týmu, budou se nacvičovat modelové situace a budou probíhat video a audiotréningy. Ze školení vypracuje lektor zpětnou vazbu ve formě hodnocení a doporučení dalšího rozvoje zaměstnanců. Účastníci kurzu získají osvědčení o jeho absolvování a školící materiály obsahující náplň kurzu.

Vzdělávání bude realizováno v sídle společnosti i mimo prostory společnosti (související náklady, tj. příj. ubytování účastníků, pronájem prostor, stravné apod. bude hradit zadavatel).

Cílovou skupinu tvoří top management, střední management, THP, dispečeri a prodejci.

Název kurzu	Celkový počet osob	Počet skupin	Počet osob ve skupině	Délka kurzu (dny)	Celkem dnů
Manažerské techniky	36	4	9	2	8
Vedení lidí a motivace	84	7	12	1	7

#### Modul 4 – Jazykové dovednosti

Vzdělávání bude realizována formou firemních kurzů. Před zahájením vzdělávacích aktivit bude provedeno testování úrovně znalostí každého účastníka a následné vzdělávání bude přizpůsobeno úrovni znalosti jednotlivých skupin tak, aby vzdělávání bylo co nejefektivnější. Obsah vzdělávacích kurzů musí být přizpůsoben potřebám a požadavkům zadavatele zejména s ohledem na specifika oboru působnosti zadavatele a složení cílové skupiny vzdělávaných zaměstnanců. Kurzy budou moderní a efektivní se zapojením inovativních prvků, interaktivní, s aktivním zapojením účastníků, budou zapojeny konverzační cvičení, jež povedou k osvojení si slovní zásoby a zdokonalení se v mluveném slově, dále budou obsahovat doplňkové gramatické cvičení, kdy si účastníci zopakují gramatická pravidla, dále budou na konci hodiny řešeny samostatné úkoly k ověření, zda účastníci probranou látku ovládají. Ze školení vypracuje lektor zpětnou vazbu ve formě hodnocení a doporučení dalšího rozvoje zaměstnanců.

Vzdělávání bude realizováno v sídle společnosti.

Cílovou skupinu tvoří THP, dispečeri, řidiči nákladní dopravy, řidiči osobní dopravy, technické a provozní pozice, pracovníci údržby a obsluhy, prodejci.

Účastníci kurzu získají osvědčení o jeho absolvování a školící materiály obsahující náplň kurzu.

Název kurzu	Celkový počet osob	Počet skupin	Počet týdnů	Délka kurzu (hod/týden)	Celkem hodin
Angličtina	40	5	21	2	210
Němčina	16	2	21	2	84

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu počtů osob u výše jmenovaných kurzů ve smyslu možnosti navýšení či zmenšení počtu osob připadajících na jednotlivé kurzy v rozmezí 10 – 20 %.

Přesný časový harmonogram jednotlivých vzdělávacích aktivit bude v součinnosti dodavatelem stanoven zadavatelem na každé kalendářní čtvrtletí dopředu s tím, že bude přizpůsoben pracovní vytížení a možnostem všech účastníků kurzu.

Dodavatel v rámci dodávky vzdělávacích kurzů vytvoří tzv. virtuální třídu. Bude se jednat o webový interaktivní nástroj, ke kterému budou všichni účastníci přístup. Najdou zde termíny plánovaných kurzů, skripta a cvičení. Dále se zde bude moci cílová skupina setkávat a diskutovat, klást otázky lektorům. Lektoři zde budou před jednotlivými kurzy dávat účastníkům úkoly, které následně vyhodnotí na kurzu. Musí být zajištěna jeho pravidelná aktualizace a správa po dobu projektu.

### III. Obchodní podmínky

1. Uchazeč je povinen doložit do nabídky návrh Smlouvy o dílo ve dvou vyhotoveních. Návrh Smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
2. Obě vyhotovení Smlouvy o dílo (i veškeré její přílohy) musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, či jinou osobou zplnomocněnou za dodavatele jednat, v takovém případě doloží dodavatel jako součást nabídky originál nebo notářsky ověřenou kopii plné moci.

### IV. Způsob zpracování nabídkové ceny

1. Uchazeč uvede jednotkovou cenu za jeden školící den a celkovou cenu za realizaci každého modulu. Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena je konečná, její pozdější změny nejsou přípustné.
2. Nabídková cena zahrnuje:
  - Přípravu a realizaci výuky
  - Školící materiál pro všechny účastníky kurzu, manuál kurzu
  - Prezenční listiny
  - Fotodokumentaci z jednotlivých kurzů
  - Vystavení osvědčení o absolvování kurzu pro každého úspěšného účastníka kurzů
  - Písemnou zprávu o průběhu a výsledcích vzdělávání pro zadavatele
  - Veškeré náklady na lektory (mzdy, pojištění, doprava, ubytování, strava, cestovné)

Nabídková cena nezahrnuje případný pronájem školících prostor, které zajistí zadavatel.

3. Předpokládaná limitní cena pro Modul 1 je 352 000,- Kč  
Předpokládaná limitní cena pro Modul 4 je 132 300,- Kč
4. Celková výše plnění této zakázky nesmí přesáhnout 484 300,- Kč bez DPH.

### V. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

#### Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“). Dodavatel prokáže splnění uvedených kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení podepsaného uchazečem či jinou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo požadovanými doklady dle § 53 odst. 2 zákona.

#### Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dodavatel doloží předložením

- a) originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán případně výpisu z jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán
- b) originálu či úředně ověřené kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky.

#### Technické kvalifikační předpoklady:

- a) Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval nejméně 3 zakázky v oblasti vzdělávání manažerských dovedností v hodnotě nad 1 mil. Kč bez DPH.

- b) Seznam členů realizačního týmu odpovědného za plnění této zakázky s popisem způsobu zapojení do realizace předmětu plnění. Členem týmu se rozumí každá fyzická osoba, která se bude podílet na realizaci předmětu zakázky.

Seznam bude zahrnovat profesní životopisy lektorů – z toho 2 profesní životopisy lektorů vyučující Anglický jazyk a 2 profesní životopisy lektorů vyučující Německý jazyk. Lektori musí disponovat minimálně 5 let praxe v oboru výuky jazyků a mít zahraniční zkušenost z některé země, kde se Anglickým, Německým jazykem hovoří. Dále 4 profesní životopisy lektorů vyučující manažerské dovednosti, lektori musí disponovat minimálně 5-ti letou prací v oblasti výuky této problematiky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Veškeré doklady a čestná prohlášení budou předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 dnů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Je-li doklad podepsán zmocněncem, doloží uchazeč originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci, která byla zmocněnci pro tento případ udělena.

#### Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady:

- a) Zadavatel požaduje pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši 600.000,- Kč.
- b) Zadavatel požaduje při plnění zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, a s nímž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s výše uvedenou minimální výší pojistné částky.
- c) Uchazeč ve své nabídce jako přílohu smlouvy předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ze kterého bude vyplývat, že uchazeč, pokud jeho nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, v den předcházející podpisu smlouvy předloží zadavateli pojistnou smlouvu vztahující se na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, s výše uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění předmětu zakázky.

## **VI. Požadavky na zpracování nabídky**

1. Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné podobě, v českém jazyce. Kompletní nabídka včetně návrhu smlouvy bude předložena také v elektronické formě na vhodném médiu (např. CD nebo DVD) - tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou nabídky je rozhodující písemná forma nabídky.
2. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a originál nabídky bude zajištěn proti neoprávněné manipulaci, bude pevně a nerozebíratelně spojen.
4. Veškeré doklady či prohlášení obsažené v nabídce, u kterých je vyžadován podpis uchazeče, budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě, že budou podepsány jinou osobou, musí nabídka obsahovat originál nebo úředně ověřenou kopii jejího zmocnění.
5. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a ve výzvě k podání nabídek budou součástí návrhu smlouvy o dílo, návrh smlouvy tak bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Návrh smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
6. Vlastní členění nabídky je věcí uchazeče; zadavatel pro usnadnění manipulace s nabídkami požaduje, aby nabídka obsahovala zejména:
  - **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči (název, sídlo, IČ, DIČ, statutární zástupce, kontaktní osoba, včetně telefonního čísla a emailu)
  - **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
  - **Doklady prokazující kvalifikaci uchazeče**
  - **Položkové rozpočty zakázky**
  - **Popis nabídky:**
    - obsah a struktura jednotlivých kurzů na dané téma
    - cíl jednotlivých kurzů
    - seznam lektorů pro jednotlivé kurzy
    - způsob metodického řízení kurzu
    - návrh způsobu hodnocení výsledků školení a vyhodnocování výsledků
  - **Ukázky materiálů ke kurzům, včetně elektronické podoby ukázkového kurzu**. Uchazeč dále doloží ukázkou certifikátů pro účastníky a ukázky hodnotící zprávy.
  - **Návrh smlouvy o dílo**. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (v případě podpisu jinou osobou musí být doložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění) a opatřen otiskem razítka. Návrh smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Uvedený vzor pouze uchazeč doplní o požadované údaje, podepíše a učiní součástí nabídky.
  - **Další dokumenty (nepovinné)**
7. Uchazeč, který podává nabídku na více částí (modulů), předloží nabídku v členění dle obsahu nabídky s tím, že pokud budou dokumenty předkládány na více částí (modulů), budou takovéto jednotlivé dokumenty zřetelně označeny, které části (modulu) se týkají.

## VII. Podání nabídky

1. Lhůta pro podání nabídky končí dnem 30. 12. 2011 v 12.00 hod.
2. Nabídka musí být zadavateli podána v písemné podobě a ve lhůtě stanovené pro podání nabídky tj. do 30. 12. 2011. Nabídku nelze podat elektronickou formou. Nabídku lze odevzdat osobně nebo poštou, event. Kurýrem. Příjem nabídek bude probíhat každý pracovní den stanovené lhůty pro podání nabídky od 09.00 hod. do 15.00 hod, poslední den lhůty od 9.00 hod. do 12.00 hod.
3. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou do výběrového řízení zařazeny.
4. Nabídka musí být doručena v uzavřené, neprůhledné a neporušené obálce, na přední straně označené názvem výběrového řízení:

**Tento projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR.**



## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - „Zajištění vzdělávacích služeb pro zaměstnance společnosti BORS Břeclav a.s. – II. část“ – NEOTVÍRAT

V levém horním rohu obálky budou uvedeny identifikační údaje a adresa uchazeče.

- Adresa pro podání nabídek (osobně i poštou) je:  
BORS Břeclav a.s., Bratislavská 26, 690 62 Břeclav
- Kontaktní osoba pro příjem nabídek je:  
Mgr. Darina Kmetřová, e-mail: [kmetova@bors.cz](mailto:kmetova@bors.cz), tel.: +420731606215,

### VIII. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne 2. 1. 2012 v 10.00 hod., v zasedací místnosti v sídle zadavatele (Bratislavská 26, Břeclav).

### IX. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky

### X. Způsob hodnocení nabídek

- Vyhodnocení obdržených nabídek proběhne nejpozději do tří dnů po uplynutí lhůty k podávání nabídek, přičemž zadavatel písemně oznámí jednotlivým uchazečům výsledek výběru.
- Před samotným posuzováním nabídek dle stanovených kritérií se provede jejich posouzení z hlediska požadavků na zpracování nabídky a kvalifikačních požadavků, které jsou součástí zadávací dokumentace. Nabídky, které nebudou kvalifikačním požadavkům vyhovovat, nesplní zadávací podmínky výběrového řízení, musí být z výběrového řízení vyřazeny.
- Vyřazeny budou také nabídky, které nebudou doručeny ve stanoveném termínu určeném pro přijímání nabídek. Nabídky doručené po stanoveném termínu nebudou zadavatelem otevřeny a originálně zabezpečené budou zaslány zpět na adresu uchazeče uvedenou na obálce.
- Nabídky doručené v termínu pro předložení nabídek budou hodnoceny podle následujících kritérií:

Hodnotící kritérium	Váha kritéria	Předmět hodnocení
1) Nabídková cena	30%	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
2) Kvalita nabízených služeb	25%	Obsah a rozsah vzdělávacích aktivit, návrh metod a forem vzdělávání, úroveň materiálů ke kurzům, závěrečné testy. Forma a rozsah zpětné vazb.
3) Aplikovatelnost do praxe	25%	Cíl a náplň kurzu, způsob hodnocení výsledků školení a hodnotící zpráva, metody zjišťování efektivity vzdělávání.
4) organizační a technické zajištění	20%	Způsob metodického řízení kurzu, kvalita technického a

Tento projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR.



		organizačního zázemí. Flexibilita uchazeče při organizaci kurzů.
--	--	------------------------------------------------------------------

### Ad 1) Nabídková cena

Bude hodnocena cena zakázky bez DPH dle níže uvedeného vzorce.

$$(100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka tzn. nejnižší cena (hodnota)}}{\text{cena (hodnota) hodnocené nabídky}}) \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

### Ad 2 - 4) hodnotící kritéria č. 2-4, která jsou subjektivními kritérii, budou hodnocena následovně

V rámci každého kritéria budou nabídky seřazeny od nejvhodnější k nejméně vhodné. Hodnocení kvality nabízených služeb bude stanoveno pro každé dílčí kritérium tak, že se posoudí, do jaké míry navrhovaná podoba plnění odpovídá zadání a potřebám zadavatele. Nejvhodnější nabídka obdrží 100 bodů a ostatním nabídkám takový počet bodů, který odpovídá míře splnění kritéria v poměru k nejvhodnější nabídce. Jde o hodnocení nečíselných kritérií s použitím bodové stupnice 1-100. Bodová hodnota bude vynásobena vahou daného kritéria.

Počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

Body, které nabídky získají při samotném hodnocení ceny a nečíselných kritérií budou sečteny. Nabídka, která získá nejvíce bodů, se stane nabídkou vítěznou.

## XI. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

1. Uchazeč může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Uchazeč, který nepodal nabídku ve výběrovém řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu. Zadavatel nenesе žádnou zodpovědnost za škody, případně ušlý zisk způsobený zrušením výběrového řízení.
3. Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení nese dodavatel sám.
4. Z důvodu objektivního posuzování a vyhodnocování nabídek může zadavatel požádat dodavatele o objasnění, doplnění, modifikaci jejich nabídek, a to v souladu s pravidly uvedenými v Metodickém pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ. Požadavky a odpovědi musí být písemně. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit resp. vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
5. Podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## XII. Závěrečná ustanovení

1. Zadávací podmínky zveřejněné zadavatelem a uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro uchazeče závazné.
2. Výsledek výběru je nepřenositelný na jiné firmy.

Tento projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR.

3. Dotazy k výzvě podání nabídek do výběrového řízení a zadávací dokumentaci lze zasílat elektronickou poštou na adresu kontaktní osoby nejpozději pět dnů před lhůtou pro podání nabídky. Zadavatel si vyhrazuje 3 dny na odpověď.
4. Zadavatel stanovuje konec zadávací lhůty na 31. 3. 2012.

V Břeclavi dne 9. 12. 2011

Za zadavatele

---

Ing. František Zugar  
místopředseda představenstva  
BORS Břeclav a.s.

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo